

УТВЕРЖДЕНО



Заведующий МБДОУ д/с № 12
И.М. Тараканова
от «09» января 2024 года
Приказ № 36/2

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ д/с №12
на 2024-2026 годы**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ д/с №12
на 2024-2026 годы**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Ожидаемые результаты реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ на 2024-2026 годы.

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности МБДОУ.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях работников образовательной организации (МБДОУ); - заседаниях родительского комитета, педагогического совета; - собраний родителей групп	2 раза в год	Старший воспитатель
1.3.	Издание приказа об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции и плана работы комиссии	Сентябрь, ежегодно	Заведующий
1.4	Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий
5	Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
1.6.	Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	1 раз в год	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции.
7	Осуществление контроля за соблюдением	Постоянно	Заведующий

	законодательства РФ в сфере противодействия коррупции в МБДОУ.		МБДОУ комиссия по противодействию коррупции
1.8.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий МБДОУ
1.9.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	Постоянно	Заведующий МБДОУ
Меры по совершенствованию функционирования МДОУ в целях предупреждения коррупции.			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий МБДОУ
2.2.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу		Комиссия по инвентаризации
2.3.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции
2.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции
2.5.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно	Ответственный по охране труда
2.6.	Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте МБДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах МБДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график и порядок приёма граждан заведующим МБДОУ по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Ответственный за ведение сайта, ответственный за антикоррупционную деятельность
2.7.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию
2.8.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, комиссия
2.9.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, воспитатели
2.11	Публичный доклад заведующего на конец учебного года, размещение его на сайте МБДОУ	1 раз в год	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели