Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 12 «Зоренька»

ПРИНЯТО
на общем собрании
трудового коллектива
МБДОУ д/с № 12

«31» 05 2019 года

СОГЛАСОВАННО
Председатель ПК
МБДОУ д/с № 12

_____
Н.А. Худикова

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ д/с № 12

_____
Тараканова И.М.
«31» 05 2019 года
приказ № 27-ПД

Положение об общем собрании (конференции) работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Зоренька»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 » (далее - МБДОУ) в соответствии с

- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным – образовательным программам дошкольного образования;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, органов местного самоуправления, приказов Управления образования г. Таганрога;
- Уставом МБДОУ и настоящим Положением.

1. 2. Общее собрание (конференция) работников (далее Общее собрание) осуществляет общее руководство МБДОУ.

1. 3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1. 4. Общее собрание МБДОУ возглавляется председателем.

1. 5. Решения Общего собрания МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1. 6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием МБДОУ и принимаются на его заседании.

1. 7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные функции Общего собрания МБДОУ.

2.1. Общее собрание МБДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников.

2.2. Общее собрание МБДОУ реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание МБДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Задачи Общего собрания МБДОУ.

3.1. Общее собрание МБДОУ определяет основные направления деятельности МБДОУ:

- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

- принятие иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ, предусмотренных Уставом;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией МБДОУ;
- контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений устава.

4. Права Общего собрания МБДОУ.

4.1. Общее собрание МБДОУ имеет право на:
- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания МБДОУ имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность Общее собрание МБДОУ.

5.1. Общее собрание МБДОУ несет ответственность:
- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Организация деятельности Общего собрания МБДОУ.

6.1. Порядок деятельности Общего собрания трудового коллектива определяется положением об общем собрании трудового коллектива.
Трудовой коллектив МБДОУ составляют все работники. Полномочия трудового коллектива МБДОУ осуществляются Общим собранием.

6.2. Кроме работников МБДОУ, в работе Общего собрания МБДОУ в качестве приглашенных, могут участвовать родители (законные представители) воспитанников.

6.3. На Общее собрание МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

6.4. Для ведения Общего собрания МБДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

6.5. Председательствующий может быть переизбран досрочно.
6.6. Организацию и проведение заседаний Общего собрания МБДОУ, а также обнародование и исполнение решений Общего собрания осуществляет председательствующий..
6.7. Председатель Общего собрания МБДОУ:

- организует деятельность Общего собрания МБДОУ;
- информирует членов Общего собрания МБДОУ о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует исполнение решений.

6.8. Общее собрание МБДОУ проводится не реже 2-х раз в год.
6.9. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее двух третей списочного состава работников МБДОУ.
6.10. Общее собрание МБДОУ принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя решающий.
6.11. Решение Общего собрания МБДОУ обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива МБДОУ.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

7.1. Общее собрание МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ – Педагогическим советом, Попечительским советом (при наличии):

- через участие представителей Общего собрания МБДОУ в заседаниях Педагогического совета, Попечительского совета (при наличии);
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Попечительскому совету (при наличии);
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на Общем собрании МБДОУ, заседаниях Педагогического совета, Попечительского совета (при наличии).

8. Делопроизводство Общего собрания МБДОУ.

8.1. Заседания Общего собрания МБДОУ оформляются протоколом.
8.1.1. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания МБДОУ;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания МБДОУ.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы Общего собрания МБДОУ хранятся в делах МБДОУ, и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Принято на Общем собрании (конференции) работников Протокол № 2 от 31.05.2019г.

МБДОУ Д/С № 12, Тараканова Ирина Михайловна, Заведующий
23.04.2021 20:19 (MSK), Сертификат № 02C62EC600FEACA0824820CF4E7DB48954