Принят на

Педагогическом совете № 1 от 31.08.2022 г.

Приказ №

заведующий МБДОУ д/с № 12

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.М. Тараканова

**План работы**

**на 2022-2023 учебный год**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 12 «Зоренька»**

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

**В РАБОТЕ МБДОУ Д/С № 12**

**2022 – 2023 учебный год.**

Познавательное развитие.

Речевое развитие.

Социально-коммуникативное развитие.

Художественно-эстетическое развитие.

Физическое развитие.

***Цель: создание условий для повышения качества* *образовательного процесса, обеспечивающего здоровье-сбережение дошкольников.***

***Годовые задачи на 2022 - 2023 учебный год***

**1.Создание условий для познавательной, познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста путем приобщения к экологической культуре с целью повышения познавательной активности детей дошкольного возраста:**

- создание развивающей предметно-пространственной среды ДОУ;

- проектную деятельность, циклы познавательных занятий, моделирования,  
проблемные ситуации;

- внедрение новых форм сотрудничества с родителями в развитии  
познавательных и речевых навыков детей дошкольного возраста.

**2. Организация работы по здоровьесберегающей деятельности в ДОО:**

**- сохранение и укрепление здоровья детей на основе комплексного системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания, оптимизации двигательной деятельности на свежем воздухе;**

- обеспечение активной позиции детей в процессе получения знаний о  
здоровом образе жизни;

- конструктивное партнерство семьи, педагогического коллектива и самих детей в укреплении их здоровья, развитии творческого потенциала.

**3. Активизировать работу по патриотическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС ДО**

**СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ.**

**1. РАБОТА С КАДРАМИ**

Инструктажи. Охрана труда.

Производственные собрания.

Самообразование. Повышение квалификации.

Аттестация.

Консультации с обслуживающим персоналом.

**2. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

Педагогические советы. Подготовка к педагогическим советам.

Консультации для воспитателей.

Семинары.

Открытые просмотры.

Изучение передового педагогического опыта работы (ОПОР), посещение РМО, КМО.

Педагогические беседы.

Смотры - конкурсы, выставки детского творчества, фестивали.

Музыкальные развлечения, физкультурные развлечения, праздники.

Оздоровительно - профилактическая работа. Консультации медицинской сестры.

Контроль тематический.

Руководство.

Мониторинг.

Экскурсии, выступления артистов театра.

**3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ**

**ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

Консультации специалистов.

Работа с трудными семьями.

Работа родительского комитета. Субботники.

Наглядная агитация.

**4. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников.

Материально - техническое обеспечение.

Контроль за организацией питания.

Оперативные совещания администрации.

**5. ПРИЛОЖЕНИЕ**

План противопожарных мероприятий.

План по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма дошкольников.

Медицинские мероприятия.

Родительские собрания в МБДОУ д/с № 12.

Сентябрь 2022 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* 1 | *Вид деятельности* | *Ответственный* |
|  | 1. Работа с кадрами | |
| 1.1. 1.2. 1.3. 1.4.  1.5.  1.6.  1.5. 1.7.  1.8.  1.9.  1.10 | Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | Заведующий. |
| Производственное собрание «Организация работы в МБДОУ д/с № 12 в новом учебном году». | Заведующий Тараканова И.М. |
| Выбор тем по самообразованию, составление планов работы по самообразованию. | от. воспитатель, воспитатели |
| Составление графика аттестации, оформление документации по аттестации, аттестация педагогов на первую и высшую категории. | от. воспитатель |
|  | Составление плана работы повышения профессиональной квалификации педагогов. | от. воспитатель |
|  | Проведение Дня дошкольного работника. | Профком, зав. ДОУ, от. воспитатель |
|  | Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «должностные инструкции». | Заведующий Тараканова И.М. |
|  | Маркировка мебели в соответствии с  антропометрическими данными детей; маркировка посуды, белья | ст. медсестра |
|  | Организационная работа по подготовке ДОУ к реализации платных образовательных услуг. | Заведующий |
|  | 2. Организационно - педагогическая работа | |
| 2.1.  2.2.  2.3. 2.4. | Подготовка материалов для первичной диагностики детей на начало учебного года | Воспитатели |
|  | Текущий контроль по плану | заведующий, от. воспитатель |
|  | Ознакомление с планом проведения РМО для воспитателей и специалистов. | от.воспитатель |
|  | Праздник «День знаний» | Муз. руководитель |
|  | Консультации:  «Работа с семьей в адаптационный период» «Здоровьесбережение в детском саду (оформление методических рекомендаций для воспитателей) «Правила дорожного движения для дошкольников» «Воспитание нравственно – волевых качеств у дошкольников» «Педагогические условия охраны и укрепления здоровья детей, профилактика психоматических заболеваний» | от. воспитатель  восп. Манацкова Г.П. восп. Киевская Н.В. восп. Гаджиева Л.М.  восп. Худикова Н.А. |
| 2.5. | «Этапы развития связной речи у дошкольников» оформление буклетов: «В каких продуктах «живут» витамины», «Осторожно, пищевые добавки !», «Офтальмологические паузы», «Зарядка для глаз», «Гимнастика – пробуждения после дневного сна», «У ребенка плоскостопие. Что же делать?», «Упражнения для осанки». | воспитатели всех возрастных групп |
| 2.6. | Педчас «Организация ООД и ведение документации». | от. воспитатель |
| 2.7. | Проектная деятельность | воспитатели всех возрастных групп |
| 2.8. | Выставка рисунков «Осень – чудная пора!» | Воспитатели групп |
| 2.9. | Коллективные мероприятия: День знаний. День здоровья. День дошкольного работника | муз.рук, восп.всех возр групп зав.ДОУ, профком,  от.воспитатель |
|  | Беседа «День солидарности в борьбе с терроризмом» | завхоз |
|  | Подготовка материалов для первичной диагностики детей | от. воспитатель Воспитатели |
|  | Выставки, конкурсы:  Смотр-конкурс «О готовности к новому учебному году».  Выставка рисунков «Рисуем лето!» (оформить до 12.09.2022)  Конкурс проектов «Лучший проект ДОО – 2023»  Выставка творческой мастерской:  - оформление фотостенда «Летние приключения»  - ширма «Здоровые глазки»  - ширма «Стань заметней на дороге»  - ширма «Осень»  - ширма «Воспитание навыков культуры поведения и общения» | воспитатели всех возр.гр. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 3. Работа с родителями | |
| 3.1.  3.2.  3.3. 3.4.  3.5. | Анкетирование родителей «Мой ребенок в детском саду». | Воспитатели |
| Составление плана работы родительского комитета. | заведующий, родит.комитет |
| Заключение договоров с родителями. | Заведующий |
| Анализ семей по социальным группам. | Заведующий, от. воспитатель |
|  | Оформление наглядной агитации «Уголок для родителей»: режим дня, расписание ООД. | от. воспитатель, воспитатели групп |
|  | Подготовка памяток для родителей по адаптации детей в ДОО. Оформление стенда «Ваш ребенок начал посещать детский сад» | Воспитатели мл. группы |
|  | Консультации:  «Преемственность детского сада и семьи по физическому воспитанию» «Как сформировать в условиях семьи  готовность ребенка к школьному обучению | От. воспитатель |
| 4. Административно- хозяйственная работа | | |
| 4.2.  4.3. 4.4 | Работа по благоустройству территории. Составление плана развития материально-технической базы. зав. ДОУ | зав. ДОУ |
| Работа по составлению локальных актов и нормативных документов | зав. ДОУ |
| Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ. | зав. ДОУ, медсестра, от.воспитатель |
| Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью. | зав. хоз |
| Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году. | зав. ДОУ |
| Работа по составлению новых локальных актов. | зав. ДОУ |
| Приказ о режиме рабочего времени и времени отдыха работников МБДОУ д/с № 12 | зав. ДОУ |

Совет педагогов № 1 *Установочный педсовет*

«Готовность МБДОУ д/с № 12 к новому учебному году».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Вид деятельности* | | | *Ответственный* |
| Подготовка к педсовету | | | | |
| 1. | Изучение программы по своим возрастным группам. | | | Воспитатели |
| 2. | Подготовка и оформление документации в группах. | | | Воспитатели |
| 3. | Подбор методической литературы и методических рекомендаций. | | | от. воспитатель |
| 4. | Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в МБДОУ д/с №12. | | | Воспитатели, старшая медсестра |
| 5. | Подготовка отчетов о летне – оздоровительной работе с детьми. | | | Воспитатели |
| 6. | Анкетирование родителей. | | | от. воспитатель |
| План педсовета | | | | |
| 1. | Анализ работы за летний оздоровительный период. | | | Заведующий, от. воспитатель, м /с |
| 2. | Итоги готовности возрастных групп к началу нового учебного года. | | | Воспитатели групп |
| 3. | Знакомство с годовым планом работы МБДОУ д/с № 12 на 2022 – 2023 учебный год. | | | Заведующий, от. воспитатель |
| 5. | Утверждение расписания организованной образовательной деятельности | | | от. воспитатель |
| 6. | Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий. | | | от. воспитатель |
| 7. | Утверждение тематики проведения родительских собраний. | | | Заведующий Тараканова И.М. |
| 8. | Обсуждение расстановки кадров по группам. | | | Заведующий Тараканова И.М. |
| 9. | Выборы творческой группы. | | | Педагогический коллектив |
| 10. | Принятие решения педсовета. | | | Педагогический коллектив |
| Октябрь 2022 года | | | | |
| *№* | *№ Вид деятельности* | | | *Ответственный* |
| Работа с кадрами | | | | |
| 1.1. | Рейд «Организация безопасной среды жизнедеятельности» | | | Комиссия по ОТ |
| 1.2. | Подготовка групп детского сада к зиме. | | | зав. по АХЧ |
| 1.3. | Посещение РМО и курсов повышения квалификации | | | от. воспитатель, воспитатели |
| 1.4. | Отчётно-перевыборное профсоюзное собрание. Проведение Дня учителя. | | | Профгруппа |
| 1.5. | Обновление предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. | | | воспитатели |
| 1.6. | Просмотр работы молодых специалистов. | | | Заведующий, от.в-тель |
| 1.7. | Помощь педагогам по подготовке к аттестации | | | От. воспитатель |
| Организационно - педагогическая работа | | | | |
| 2.1. | Подготовка к пед. совету № 2 «Здоровьесберегающие технологии в ДОО». | | | от. воспитатель |
| 2.2. | Посещение ООД по ОО «Познавательное развитие» в группах. | | | от. воспитатель |
| 2.3. | Выставка методических пособий и дидактических игр по ОО «Познавательное развитие» | | | от. воспитатель, воспитатели |
| 2.4. | Участие в районном конкурсе поделок из природного материала «Осенние фантазии». | | | воспитатели |
| 2.5. | Музыкальные осенние праздники. | | | воспитатели, муз.рук-ль |
| 2.6. | Смотр-конкурс «Огонь-друг, огонь – враг». Познавательно-развлекательный досуг для детей и родителей | | | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| 2.7. | Осенний спортивный праздник. Досуги по группам. | | | воспитатели |
| 2.8. | Выставка поделок из природного материала «Чудо с грядки». | | | воспитатели |
| Работа с родителями | | | | |
| 3.1. | Общее родительское собрание «Знакомство с планом работы МБДОУ д/с № 12 на 2022- 2023 уч.г». | | | Заведующий, от. воспитатель |
| 3.2. | Семинар-практикум для родителей «Игры детей дома». | | | воспитатели |
| 3.3. | Проведение групповых родительских собраний. | | | воспитатели |
| 3.4. | Привлечение родителей к изготовлению костюмов к осеннему празднику и смотру-конкурсу по ПБ. | | | воспитатели, муз.руководитель |
| 3.5. | Привлечение родителей к участиям в конкурсах разного уровня. | | | от. воспитатель, воспитатели |
| 3.6. | Консультация «Как одеть ребенка осенью?» | | | воспитатели |
| Административно- хозяйственная работа | | | | |
| 4.1. | Результаты обследования здания, помещений д/с | | | Комиссия по ОТ |
| 4.2. | Рейд по проверке санитарного состояния групп. | | | заведующий |
| 4.3. | Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценн.инвентаря. | | | зав.хоз |
| 4.4. | Работа по составлению локальных актов и нормативных документов. | | | Заведующий Тараканова И.М. |
| Ноябрь 2022 года | | | | |
| *№* | *Вид деятельности* | | | *Ответственный* |
| 1. Работа с кадрами | | | | |
| 1.1 | Инструктаж «Техника безопасности на кухне, работа с электроприборами» | | | Заведующий |
| 1.2. | Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории | | | Заведующий, коллектив  д/с  зам.зав. по АХЧ |
| 1.3. | Работа воспитателей по самообразованию. Знакомство с новой методической литературой. | | | от. воспитатель, воспитатели |
| 1.4. | Посещение РМО и курсов повышения квалификации | | | от. воспитатель, воспитатели |
| 1.5. | Посещение молодыми воспитателями ООД опытных педагогов. | | | от. воспитатель |
| 1.6. | Проведение РМО «Развитие познавательных и речевых способностей детей дошкольного возраста через ознакомление с растительным миром родного края». | | | от. воспитатель, воспитатели |
| 1.7. | Тренировочная эвакуация. | | | Завхоз |
|  | Организационно - педагогическая работа | | |  |
| 2.1. | Совет педагогов № 2: «Здоровьесберегающие  технологии в ДОО». | | | от. воспитатель |
| 2.2 | Открытая ООД по ОО «Речевое развитие» в младшей группе | | | от. воспитатель, воспитатели |
| 2.3. | Консультация для воспитателей «Этапы развития детской речи». | | | от. воспитатель |
| 2.4. | Проведение мероприятий ко Дню Матери в России. | | | муз. руководитель, воспитатели, родители |
| 2.5. | Выставка рисунков «Мамочка любимая моя» | | | воспитатели |
| 2.6. | Персональный контроль «Состояние образовательной работы по речевому развитию дошкольников на занятиях». | | | Старшая и подготовительная группы |
| 2.7. | День здоровья. Досуги по группам. | | | воспитатели |
| 2.8. | Тематический контроль «Основы здоровьесбережения в детском саду». | | | воспитатели |
|  | 3. Работа с родителями | | |  |
| 3.1. | Заседание родительского комитета | | | Заведующий, предс. родит. комитета |
| 3.2. | Работа с родителями по благоустройству территории. | | | Заведующий, от. воспитатель |
| 3.3. | Оформление наглядной агитации «Уголки здоровья» -«Профилактика простудных заболеваний». | | | воспитатели |
| 3.4. | Консультация «Важные этапы в развитии речи ребенка». | | | воспитатели |
| 3.5. | | Анкетирование «Удовлетворённость родителей качеством работы ДОО». | | от. воспитатель, воспитатели |
| Административно - хозяйственная работа | | | | |
| 4.1. | | Работа по оформлению ДОУ к Новому году | | Заведующий |
| 4.2. | | Проверка освещения д/с, работа по дополнительному освещению в ДОО. | | завхоз |
| 4.3. | | Списание и приобретение посуды, постельного белья | | завхоз |
| 4.4. | | Заседание комиссии по охране труда – результаты готовности ДОО к отопительному сезону. | | комиссия по ОТ |
| 4.5. | | Разработка плана профилактических мероприятий по предупреждению простудных заболеваний | | м/с |
| 4.6. | | Составление проекта сметы расходов на новый календарный год | | Заведующий, завхоз |
| Педсовет № 2 Тема: «Здоровьесберегающие технологии в ДОО». | | | | |
| *№* | | *Вид деятельности* | | *Ответственный* |
| Подготовка к педсовету | | | | |
| 1. | Введение | | от. воспитатель | |
| 2. | Основные идеи здоровьесберегающей технологии. | | от. воспитатель | |
| 3. | Консультация: «Наше здоровье в наших руках». | | от. воспитатель | |
| 4. | Открытая ООД в подготовительной группе по физическому развитию. | | инструктор по физ.-ре | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | | Актуальность применения современных здоровьесберегающих технологий в ДОО. | от. воспитатель | |
| 2. | | Виды здоровьесберегающих технологий в дошкольном образовании. | Воспитатель Худикова Н.А. | |
| 3. | | Принятие и утверждение решения педагогического совета. | Педагогический коллектив | |
| Декабрь 2022 года | | | | |
| *№* | | *Вид деятельности* | *Ответственный* | |
| Работа с кадрами | | | | |
| 1.1. | | Инструктаж по техника безопасности при проведении новогодних елок. | Заведующий | |
| 1.2. | | О новогодних подарках и празднике для сотрудников. | Профком | |
| 1.3. | | Посещение РМО, курсов повышения квалификации. | от. воспитатель | |
| 1.4. | | Организация режимных моментов в разных возрастных группах. | от. воспитатель | |
| 1.4. | | Подведение итогов заболеваемости за 2022 год. Отчет о выполнении дневных норм основных продуктов на одного ребенка и калорийность питания за 2022 год. | Заведующий, м/с | |
| Организационно - педагогическая работа | | | | |
| 2.1. | | Новогодние праздники | муз. руководитель | |
| 2.2. | | Обмен опытом работы. «Познавательное развитие детей старшего дошкольного возраста путем приобщения к экологической культуре». | воспитатели | |
| 2.3 | | Конкурс чтецов «Стихов любимых фейерверк» | воспитатели | |
| 2.4. | | Выставка «Новогодние чудеса». | Воспитатели | |
| 2.5. | | Спортивные досуги по группам. | воспитатели | |
| 2.6. | | Конкурс на лучшее оформление групп к Новому году | Заведующий, от. воспитатель | |
| 2.7. | | Мини-семинар «Познавательное развитие дошкольников в практической деятельности». | от. воспитатель, педагоги | |
| 2.8. | | Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе. | м/с | |
| Работа с родителями | | | | |
| 3.1. | | Круглый стол «Правила поведения дома и в общественных местах». | от. воспитатель | |
| 3.2. | | Привлечение родителей к зимним постройкам на участке | воспитатели | |
| 3.3. | | Организация и приобретение новогодних подарков для детей. Оформление зала к новогоднему празднику. | Родительский комитет | |
| 3.4. | | Уголок здоровья «Зимние игры и развлечения», «Как уберечься от простуды». | Воспитатели, м/с | |
| 3.5. | | Пошив костюмов к новогоднему празднику Родительский комитет | Родительский комитет | |
| Административно- хозяйственная работа | | | | |
| 4.1. | Выполнение норм питания | | медсестра | |
| 4.2. | Соблюдение ТБ и пожарной безопасности при оформлении новогоднего интерьера групп и помещений д/с | | Заведующий | |
| 4.3. | | Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. | Заведующий | |
| 4.5. | | Работа в ДОО по эстетике оформления помещений. | Коллектив д/с | |
| 4.6. | | Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие МБДОУ д/с № 12. | Заведующий | |
| 4.7. | | Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации. | Заведующий | |
| *№* | | *Вид деятельности* | *Ответственный* | |
| 1. Работа с кадрами | | | | |
| 1.1. | | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период – лёд, сосульки | Заведующий | |
| 1.2. | | Производственное совещание «Реализация плана внутри учрежденческого контроля» | Заведующий | |
| 1.3. | | Обсуждение новинок методической литературы. Выставка пособий по реализации ОО «Речевое развитие» | от. воспитатель | |
| 1.4. | | «Конвенция о защите прав ребенка». | Уполномоченный по защите прав  участников образовательного  процесса |
| 1.5. | | Смотр-конкурс зимних участков | члены жюри |
| 2. Организационно - педагогическая работа | | | |
| 2.1. | | Семинар-практикум для педагогов «Витаминиада». | от. воспитатель |
| 2.2. | | Консультация «Организация и планирование прогулок в зимний период». | от. воспитатель |
| 2.3. | | Праздник «Рождество Христово» | муз. руководитель |
| 2.4. | | Зимний спортивный праздник «Зимние забавы». | инструктор по физ.-ре |
| 2.5. | | Презентация «Приобщение детей к основам здорового образа жизни». | от. воспитатель |
| 2.6. | | Кукольный театр в детском саду. | муз. руководитель, от. воспитатель |
| 3. Работа с родителями | | | |
| 3.1. | | Анкетирование родителей «Спорт в семье». | воспитатели |
| 3.2. | | Презентация «Здоровьесберегающие технологии семьи». | Гаджиева Л.М. |
| 3.3. | | Оформление плаката «В здоровом теле – здоровый дух». | от. воспитатель, воспитатели |
| 3.4. | | Консультация «Детский травматизм в зимний период. Опасности на дорогах». | воспитатели |
| 3.5. | | Изготовление кормушек для экологической акции. | воспитатели |
| Административно - хозяйственная работа | | | |
| 4.1. | | Очистка кровли и теневых навесов от снега. | Завхоз |
| 4.2. | | Контроль за хранением продуктов. Закладка продуктов | Заведующий медсестра |
| 4.3. | | Совещание по противопожарной безопасности | Заведующий |
| 4.4. | | Оформление архива документов за прошедший календарный год | Заведующий |

Январь 2023 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид деятельности | Ответственный |
| Работа с кадрами | | |
| 1.1. | Охрана жизни и здоровья в зимний период - лед, сосульки | Заведующий ДОУ завхоз. |
| 1.2 | Производственное собрание по итогам проверки по охране труда | Заведующий |
| 1.3. | Смотр- конкурс на лучший зимний участок | От. воспитатель |
| 1.4. | Обсуждение новинок методической литературы. Выставка | От. воспитатель |
| 1.5. | Консультация «О проведении прогулок в зимний  период» | От. воспитатель |
| 2. Организационно – методическая работа. | | |
| 2.1. | Подготовка к совету педагогов № 3 | Отв.воспитатель |
| 2.2. | Консультация для воспитателей «Роль ведущего на  празднике» | Музыкальный руководитель |
| 2.3. | Организованная образовательная деятельность «Веселые зайчата» (оздоровление детей раннего возраста) | Киевская Н.В. |
| 2.4. | Мини - семинар «Современные  подходы к формированию знаний детей раннего  возраста об окружающем мире как средство  развития коммуникативных навыков» | От. воспитатель  Воспитатели групп раннего возраста |
| 2.5. | Подготовка к конкурсу чтецов «Стихов любимых фейерверк» | от. воспитатель Воспитатели |
| 2.6. | Развлечение «Рождественское чудо» | Музыкальный руководитель |
| 2.7. | Неделя здоровья  «Саночки, снежки, лыжи и коньки!» | воспитатели |
| 2.8. | Оздоровительно-развивающая работа с  дошкольниками. Дыхательная гимнастика-средство  профилактики ОРЗ | воспитатели медсестра |
| 2.9 | Текущий контроль «Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учетом специфики сезона» | от. воспитатель |

Февраль 2023 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Вид деятельности* | *Ответственный* |
| 1. Работа с кадрами | | |
| 1.1. | Консультация для сотрудников «Профилактика гриппа в д/с в период эпидемиологического неблагополучия» | медсестра |
| 1.2. | Рейд по ОТ и ПБ детей и сотрудников | Ответственный по ОТ |
| 1.3. | Рейд «Соблюдение санитарно-гигиенических норм при организации прогулки в зимний период» | от. воспитатель, медсестра |
| 1.4. | Подготовка к празднованию дня 8 Марта | профгруппа |
|  | 2. Организационно - педагогическая работа |  |
| 2.1. | Педсовет «Совершенствование работы по познавательному и речевому развитию воспитанников через проектную деятельность» | от. воспитатель |
| 2.2. | Консультация «Организация речевого уголка в группе». | воспитатели |
| 2.3. | Мастер – класс «Развиваем речь, используя игры и упражнения». | от. воспитатель, воспитатели |
| 2.4. | Выставка детских рисунков «Защитники Отечества». | воспитатели |
| 2.5. | Проведение спортивного досуга с папами «Смелые, сильные, ловкие» | Воспитатели старших группы |
| 2.6. | Подготовка к театральному фестивалю «Волшебный мир сказки» (декорации, костюмы, сценарий) | Муз. руководитель, воспитатели |
| 2.7. | Тематическая проверка по формированию элементарных математических представлений. | от. воспитатель |
| 3. Работа с родителями | | |
| 3.1. | Общее родительское собрание «К здоровой семье через детский сад». | Заведующий от. воспитатель, воспитатели |
| 3.2. | Заседание родительского комитета МБДОУ д/с № 12 | Председатель родительского комитета |
| 3.3. | Анкетирование родителей к собранию «Что вы знаете о здоровом образе жизни?» | От. воспитатель, воспитатели |
| 3.4. | Консультация «Осторожно грипп!» | м/с |
| 3.4. | Выставка семейного творчества «Волшебные руки мастериц». | Воспитатель Манацкова Г.П. |
| Административно - хозяйственная работа | | |
| 4.1. | Привлечение родителей к расчистке снега на участках | Родительский комитет, заведующий |
| 4.2. | Проверка организации питания по СанПиН | Заведующий, ст. м/с |
| 4.3. | Состояние ОТ на пищеблоке | Комитет по ОТ |

Педагогический совет № 3

Тема: «Совершенствование работы по познавательному и речевому развитию воспитанников через проектную деятельность».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Вид деятельности* | *Ответственный* |
|  | Подготовка к педсовету |  |
| 1. 2. | Тематическая проверка по формированию элементарных математических представлений. | от. воспитатель |
|  | Наблюдение за детьми на ООД, досугах, праздниках, на прогулке, в свободной деятельности. | Воспитатели групп |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Изучение методической литературы по познавательному и речевому развитию. | Воспитатели |
|  | Анализ педагогами результатов своей работы. | Воспитатели групп |
|  | Анкетирование родителей. | Воспитатели |
|  | Анализ плана образовательной работы с детьми. | от. воспитатель |
| План педсовета | | |
| 1. 2.  3.  4. 5.  6. | Актуальность данной проблемы. | от. воспитатель |
|  | Анализ состояния развития познавательных и речевых навыков у детей. | от. воспитатель |
|  | Положительные моменты в реализации темы через проектную деятельность. | воспитатели |
|  | Отчет воспитателей о проделанной работе. | Воспитатели |
|  | Результаты тематической проверки. | от. воспитатель |
|  | Принятие и утверждение решения педагогического совета. | Педагогический коллектив |
| Март 2023 года | | |
| *№* | *Вид деятельности* | *Ответственный* |
| 1. Работа с кадрами | | |
| 1.1. | Работа по оформлению портфолио воспитателей. | От. воспитатель |
| 1.2. | Посещение РМО | От. воспитатель, воспитатели |
| 1.3. | Отчеты воспитателей по теме самообразования | От. воспитатель |
| 1.4. | Празднование Международного женского дня. | профгруппа |
| 1.5. | Изготовление декораций к театральному фестивалю | Муз. руководитель |
| 1.6. | Организация взаимодействия с родителями (проблемы, пути решения) | От. воспитатель |
| 2. Организационно - педагогическая работа | | |
| 2.1. | Акция «Зелёная весна». | от. воспитатель |
| 2.2. | Практическое занятие «Уроки этикета за столом». | воспитатель |
| 2.3. | По плану ММО, КМО. | от. воспитатель |
| 2.4. | Проблемы и достижения современного дошкольного образования. | от. воспитатель |
| 2.5. | Театральный фестиваль «Волшебный мир сказки». | муз. руководитель,  воспитатели  подготовительной группы |
|  | Выставка детских работ «Подарки мамам». | воспитатели |
| 2.6. | Утренники, посвященные празднованию Дня 8 Марта. | музыкальный руководитель |
| 2.7. | Физкультурное развлечение. | Воспитатели ст. и ср. групп |
| 2.8. | Профилактика инфекционных заболеваний. | м/с |
| 2.9. | Кукольный театр. | от. воспитатель |
|  | 3. Работа с родителями |  |
| 3.1. | Практикум для родителей «Детей воспитывает то, что его окружает». | от. воспитатели |
| 3.2. | Групповые родительские собрания | воспитатели |
| 3.3. | Привлечение родителей для участия детей в конкурсах различного уровня. | Воспитатели |
| 3.4. | Консультация «Весенний паводок». | зам. зав. по безопасности |
| 3.5. | Рисунки, открытки детей в уголках творчества к 8  Марта. | Воспитатели |
|  | 4. Административно- хозяйственная работа |  |
| 4.1. | Работа над эстетическим оформлением МБДОУ Д/С № 12. | Коллектив |
| 4.2. | Анализ накопительной ведомости в МБДОУ Д/С № 12. | Зам. зав. по АХЧ Старшая м/с |
| 4.3. | Анализ заболеваемости за 1 квартал. | м/с |
| 4.4. | Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов. | Заведующий |
|  | Апрель 2023 года |  |
| № | Вид деятельности | Ответственный |
| 1. Работа с кадрами | | |
| 1.1. | Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ. | Профком  Зам. зав. по АХЧ  Заведующий |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.2. | Производственное совещание «Весенние субботники. День благотворительного труда». | Заведующий Коллектив |
| 1.3. | Посещение РМО воспитателями. | от. воспитатель |
| 1.4. | Подведение итогов по аттестации. | от. воспитатель |
| 1.5. | Просмотр итоговых занятий по группам. | от. воспитатель |
| 1.6. | Экологические субботники по уборке территории. | Коллектив |
| 1.7. | Выполнение санэпидрежима. | медсестра |
| 2. Организационно - педагогическая работа | | |
| 2.1. | Подготовка к педсовету № 4. | от. воспитатель |
| 2.2. | Практическое занятие «Навыки работы детей в огороде и на клумбе ». | воспитатели |
| 2.3. | Досуг «День Земли». | муз. руководитель |
| 2.4. | Взаимопросмотр итоговой ООД. | от. воспитатель |
| 2.5. | Оформление материала по обобщению передового опыта. | от. воспитатель |
| 2.6. | Организация детского творчества летом. | муз. руководитель |
| 2.7. | Мастер – классы «Интересные опыты с детьми». | Воспитатели |
| 2.8. | Фото – выставка «Чудесные свойства улыбки». | педагоги |
| 2.9. | «Мама, папа, я - спортивная семья». | Воспитатели ст. и ср. группы |
| 2.10. | Проведение медицинского осмотра детей в подготовительной группе. | медсестра |
| 2.11. | Фронтальная проверка детей подготовительной группы. | Заведующий Тараканова И.М. |
|  | Обследование детей логопедами и педагогами - психологами. | от. воспитатель |
|  | Анкетирование воспитателей об эффективности их работы за прошедший год. | Заведующий, от. воспитатель |
| 2.12. | Выступление мини – театров. | от. воспитатель |
| 3. Работа с родителями | | |
| 3.1. | Анкетирование  «Как вы оцениваете работу сотрудников  детского сада». | Заведующий |
| 3.2. | Учет посещаемости детей семей «группы риска». | от. воспитатель, медсестра |
| 3.3. | Родительские собрания по плану воспитателей. | Воспитатели |
| 3.4. | Помощь родителей в ремонте и изготовлении малых форм, в покраске оборудования на участке. | Родительский комитет |
| 3.5. | Консультация «Осторожно клещи!» | м/с, воспитатели |
| 3.6. | Экскурсия детей в школу. | от. воспитатель воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Просмотр открытых занятий в  подготовительной группе учителем  начальных классов. |  |
| 4. Административно - хозяйственная работа | | |
| 4.1. | Работа по благоустройству территории МБДОУ Д/С № 12. | Зам. зав. по АХЧ Коллектив |
| 4.2. | Формирование основ ЗОЖ – производственное собрание в МБДОУ Д/С № 12. | Заведующий |
| 4.3. | Сформированность у детей навыков самообслуживания – срез по возрастным группам. | от. воспитатель |
| 4.4. | Оперативное совещание по итогам анализа питания в МБДОУ Д/С № 12. | Заведующий |
| 4.5. | Работа по упорядочению номенклатуры дел. | Заведующий |

Май 2023 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид деятельности | Ответ ственный |
| 1. Работа с кадрами | | |
| 1.1. | Проведение инструктажей к летней оздоровительной компании. | Заведующий |
| 1.2. | О переходе на летний режим работы. | Заведующий |
| 1.3. | Составление карт ОПОР. | Воспитатели |
| 1.4. | Составление годовых отчетов. | от. воспитатель |
| 1.5. | Организация выпуска детей в школу. | воспитатель подготовительной к школе группы |
| 1.6. | Озеленение участка МБДОУ Д/С № 12. | Коллектив |
| 1.7. | Выполнение норм санэпидрежима в летний период. | м/с |
| 2. Организационно - педагогическая работа | | |
| 2.1. | Итоговый педсовет № 4. | от. воспитатель, воспитатели |
| 2.2. | О работе воспитателей в летний период. | от. воспитатель |
| 2.3. | Семинар «Соблюдение всех частей прогулки в летний период». | от. воспитатель |
| 2.4. | Оформление материалов по итогам ООД. | от. воспитатель |
| 2.5. | Оформление материалов по обобщению опыта. | Воспитатели |
| 2.6. | О готовности детей к школе. | от. воспитатель |
| 2.7. | Смотр – конкурс по оформлению участков к летнему периоду. | Воспитатели |
| 2.8. | Выпускной бал. | воспитатель подг. группы,муз. рук. |
| 2.9. | Праздник, посвященный 9 Мая. | воспитатели |
| 2.10. | Консультация «Кишечная инфекция». | м/с |
| 2.11. | Экскурсия к памятнику ветеранам ВОВ. | от. воспитатель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | воспитатели старших групп |
| 2.12. | Досуг «День Здоровья». | инструктор по физ.-ре |
| 3. Работа с родителями | | |
| 3.1. | Консультация: «Летний отдых детей». | от. воспитатель |
| 3.2. | Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ Д/С № 12. | Заведующий |
| 3.3. | Общее родительское собрание. | Заведующий |
| 3.4. | Выпуск детей в школу. | Музыкальный руководитель |
| 3.5. | Информация в родительский уголок «Оздоровительная работа в ДОО в летний период». | воспитатели |
| 4. Административно - хозяйственная работа | | |
| 4.1. | Работа по привлечению дополнительных денежных средств. | Заведующий |
| 4.2. | Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. | м/с |
| 4.3. | Закупка материалов для ремонтных работ по возможности. | Зам. зав. по АХЧ |
| 4.4. | Анализ накопительной ведомости. | Заведующий, м/с |

Совет педагогов № 4

Итоговый.

Тема: «Подведение итогов образовательной работы. Подготовка к летнему оздоровительному периоду».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Вид деятельности | | | Ответственный |
| 1 | | |  | 2 | 3 |
|  |  | | Подготовка к педсовету | | |
| 1. 2.  3. |  | | Просмотр итоговых занятий по группам. | | Воспитатели |
|  |  | | Анкетирование родителей: «Ваше мнение о работе МБДОУ Д/С № 12». | | Воспитатели  подготовительной к школе  группы |
|  |  | | Составление плана работы на летне -оздоровительный период. | | от. воспитатель Старшая медсестра |
|  |  | | План педсовета | | |
| 1. | | | О выполнении годовых задач учебного года. | | Заведующий |
| 2. | | | Отчет ст. воспитателя о проделанной работе за год. | | от. воспитатель |
| 3. | | | Отчет воспитателей о проделанной работе за год. | | Воспитатели |
| 4. | | | Анализ заболеваемости детей. | | Старшая медсестра |
| 5. | | | Музыкальное воспитание в МБДОУ Д/С № 12 (отчет). | | Музыкальный руководитель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. | Анализ физкультурно – оздоровительной работы за год. | Инструктор по физ.-ре |
| 7. | Утверждение плана на летний оздоровительный период: • планирование воспитательной работы с детьми на летний период • осуществление закаливающих мероприятий на летний оздоровительный период | Заведующий  от. воспитатель  Старшая медсестра |
| 8. | Принятие и утверждение решения педагогического совета. | Педагогический коллектив |

Приложение

к годовому плану,

протокол № 1 от 31.08.2022 г.

ПЛАН ПРОТИВОПОЖАРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

НА 2022– 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПО МБДОУ д/с № 12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Мероприятия* | *Срок* | *Ответственный* |
|  | *Работа с сотрудниками* |  |  |
| 1. 2. 3.  4. 5. | Проведение инструктажей с сотрудниками, с членами ДПД, ответственными дежурными. | В течение года | Заведующий |
| Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара. | 1 раз в квартал | Заведующий от. воспитатель |
| Консультации:  Основы пожарной безопасности.  Эвакуация детей из загоревшегося здания.  Средства пожаротушения.  Обеспечение безопасности ребенка: дома и в  общественных местах. | Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль | Заведующий от. воспитатель |
| Разработка тематических планов по образовательной области «Безопасность». | Октябрь – ноябрь | Зам. по безопасности |
| «Месячник безопасности». | Сентябрь – октябрь | от. воспитатель |
|  | *Работа с детьми* | | |
| 1. | Беседы: Почему горят леса? | Сентябрь |  |
| 2. | Безопасный дом. | Октябрь |  |
| Потенциальные опасности дома: на кухне, в | Ноябрь |  |
| спальне, в общей комнате. |  | Воспитатели |
| Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет. | Декабрь | групп |
| Если дома начался пожар? | Январь |  |
| Опасные предметы. | Февраль |  |
| Что делать в случае пожара в детском саду? | Март |  |
| Друзья и враги. | Апрель |  |
| Знаешь сам – расскажи другому. | Май |  |
| 3. | Подвижные игры:  Пожарные на учениях  Юный пожарный  Самый ловкий | В течение  года | Воспитатели  Инструктор  по физ.-ре |
| 4. | Сюжетные игры:  Инсценировка «Кошкин дом»  Умелые пожарные  Пожарная часть  Город | В течение  года | Воспитатели  Музыкальный  руководитель |
| 5. | Художественная литература:  С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар».  Е. Хоринская «Спичка-невеличка».  А. Шевченко «Как ловили уголька».  Л. Толстой «Пожарные собаки» и др.  Загадки, пословицы, поговорки. | В течение  года | Воспитатели  групп |
| 6. | Дидактические игры: |  | Воспитатели |
| Опасные ситуации. |  | групп |
| В мире опасных предметов | В течение |  |
| Служба спасения: 01, 02, 03.  Горит – не горит. Кому что нужно для работы? | года |  |
| Бывает – не бывает. |  |  |
| 7. | Оформление выставки детских рисунков | Декабрь | Зам. |
| «Не шути с огнем». |  | по безопасности |
|  |  | Воспитатели |
| 8. | Практическая ООД с детьми | 1 раз в | Заведующий |
| по формированию навыков поведения | квартал | Воспитатели |
| в пожароопасной ситуации. |  |  |
| 9. | Практикум для детей и воспитателей | Ноябрь | от. воспитатель |
| «Оказание первой помощи в экстренных |  | м/с |
| ситуациях». |  | Воспитатели |
| 10. | Тематический досуг: | Январь | Музыкальный |
| «Добрый и злой огонь». |  | руководитель |
| «Как мы боремся с огнем». |  |  |
| 11. | Познавательная итоговая викторина | Март | от. воспитатель |
| «Что? Где? Когда?» |  | Воспитатели |
| Экскурсии и целевые прогулки: |  | от. воспитатель |
| В пожарную часть | В течение | Воспитатели |
| В прачечную – знакомство с электроприборами | года | подготовительной |
| В магазин электробытовой техники |  | группы |
|  | *Работа с родителями* | | |
| 1. 2. 3.  4. 5. | Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду». | В течение года | Воспитатели |
|  | Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах детского сада. | В течение года | от. воспитатель Зам. зав. по АХЧ |
|  | Консультации:  Безопасное поведение.  Внимание: эти предметы таят опасность!  Предотвратите беду: действия детей в  чрезвычайных ситуациях.  Правила поведения при пожаре в местах  массового скопления людей.  Первая помощь при ожоге. | В течение года | Воспитатели м/с  Пожарный инспектор |
|  | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях. |  | Воспитатели |
|  | Совместные учения сотрудников детского сада,  детей и родителей «Пожарные на учениях» -  практическое освоение навыков и правил  поведения при пожаре, оказания первой помощи  пострадавшим, отработка первоочередных мер  по тушению огня. | Апрель Май | Заведующий  Зам. зав.  по безопасности  Зам. зав. по АХЧ  Воспитатели  Старшая м/с |

Приложение

к годовому плану

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДОРОЖНО –

ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА ДОШКОЛЬНИКОВ НА 2022 – 2023

УЧЕБНЫЙ ГОД ПО МБДОУ Д/С № 12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | № Мероприятия | Срок | Ответственный |
|  | *Работа с сотрудниками* | |  |
| 1. | Производственное совещание «Предупреждение дорожно – транспортного травматизма». | Сентябрь | Заведующий |
| 2. | Инструктивно – методическая  консультация с педагогическими  работниками по методике проведения  занятий с детьми по ПДД. | Сентябрь | ст.воспитатель |
| 3. | Изучение ПДД с воспитанниками согласно программе. | В течение года | Воспитатели |
| 4. | Приобретение методического,  дидактического и наглядного  материала. | В течение года | ст.воспитатель |
| 5. | Анализ работы по выполнению плана мероприятий по предупреждению дорожно – транспортного травматизма дошкольников. | Май | ст.воспитатель Воспитатели |
|  | *Работа с детьми* |  |  |
| 1. | Беседы:  Знаешь ли ты ПДД?  Дорожные знаки.  Дорога в детский сад.  Опасные предметы на дороге.  Ка ходить по улице.  Примерный пассажир.  Комплект наглядных пособий по теме  «Правила и безопасность дорожного  движения».  Что должны знать и уметь водители.  «Правила дороги совсем не напрасны.  Играть на дороге, ребята, опасно». | Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март  Апрель Май | Воспитатели групп |
| 2. | Подвижные игры:  Мы выходим из такси.  Как поступить  Кто быстрее соберет светофор | В течение года | Воспитатели |
| 3. | Сюжетные игры:  Улица  Больница  ГИБДД | В течение года | Воспитатели Музыкальный руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | Художественная литература:  О. Тарутин «Для чего нам светофор».  А. Дорохов «Зеленый, желтый, красный».  Н. Носов «Автомобиль».  Д. Денисова «Как перейти дорогу».  С. Маршак «Скверная история».  Г. Цыферов «Сказка на колесах».  М. Ильин, Е. Сигал «Машины на нашей улицы».  С. Михалков «Велосипедист», «Дядя Степа милиционер», «Моя улица».  А. Клименко «Когда мы пассажиры».  Я. Пишумов «Дорожная азбука».  М. Кривич «Школа пешехода». | В течение года | Воспитатели групп |
| 5. | Дидактические игры:  Автотрасса  Законы улиц и дорог  Закончи движение машины  Построй город (село) Кто лучше знает свой город | В течение года | Воспитатели групп |
| 6. | Оформление выставки детских рисунков  «В гостях у светофора». |  | Воспитатели |
| 7. | Практическая ООД с детьми по формированию навыков поведения на дороге. | 1 раз в квартал | Заведующий Воспитатели |
| 8. | Практикум для детей и воспитателей  «Оказание первой помощи в  экстренных ситуациях». | Ноябрь | от.воспитатель м/с Воспитатели |
| 9. | Тематический досуг: «Петрушка на улице». | Октябрь | Музыкальный руководитель |
| 10. | Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?» | Март | от.воспитатель Воспитатели |
| 11. | Целевые прогулки: К проезжей части улицы.  По улице. К остановке транспорта.  По двору. | В течение года | от.воспитател  Воспитатели  Подготовительной группы |

*Работа с родителями*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Оформление стендов, папок – передвижек, памяток в группах и родительских уголках по ПДД. | В течение года | Воспитатели |
| 2. | Анкетирование «Я и мой ребенок на улицах города». | Сентябрь | от.воспитатель |
| 3. | Консультации:  Поездка детей в транспорте.  Безопасность детей на улицах города.  Личный пример взрослого, его значение для дошкольника.  Дети и экстренные ситуации. | В течение года | Воспитатели м/с |
| 4. | Освещение тем по ПДД  на групповых родительских  собраниях. | В течение года | Воспитатели |
| 5. | Выставка семейных творческих работ «Безопасность». | Апрель Май | Заведующий  Зам. зав.  по безопасности  Зам. зав. по АХЧ  м/с |

Приложение

к годовому плану,

МЕДИЦИНСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА 2022 -2023

УЧЕБНЫЙ ГОД ПО МБДОУ Д/С № 12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Мероприятия* | *Сроки* | *Ответственный* |
| 1. | Контроль за соблюдением температурного режима в группах и  помещениях. | Постоянно | медсестра |
| 2. | Закаливающие процедуры | Постоянно | медсестра |
| 3. | Проф.прививки | По направлению врача | медсестра |
| 4. | Профилактика нарушений осанки /коррегирующие упражнения/ | Постоянно | медсестра Воспитатели групп |
| 5. | День здоровья | Октябрь Февраль Апрель | от.воспитатель медсестра |
| 6. | Неделя здоровья (каникулы) | Январь /1-ая неделя/  Март /4-ая неделя/ | от.воспитатель медсестра |
| 7. | Физкультурные досуги | 1 – 2 раза в месяц | Воспитатели групп |
| 8. | Физкультурные праздники | 1 раз в квартал | от.воспитатель |
| 9. | Физкультурно – оздоровительная работа МБДОУ Д/С № 12 с семьей. | В течение года | от.воспитатель медсестра |
| 10. | Обмен опытом работы в плане оздоровления детей с другими организациями (МБДОУ Д/С № 12, поликлиника, школа). | 1 раз в квартал | медсестра |
| 11. | Приобретение медицинских препаратов для медобслуживания детей в МБДОУ Д/С № 12. | 1 раз в квартал | Заведующий МБДОУ Д/С № 12 медсестра |
| 12. | Оперативный контроль по охране жизни здоровья детей, санитарному состоянию групп, уровню  заболеваемости, работе с родителями. | По плану | медсестра |
| 13. | Работа по адаптации детей к МБДОУ Д/С № 12. | В течение года | медсестра Воспитатели |
| 14. | Обследование детей врачами. | 1 раз в год | Заведующий МБДОУ Д/С № 12 медсестра |

Приложение

к годовому плану

ПЛАН РАБОТЫ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

НА 2022– 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПО МБДО Д/С № 12

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Мероприятия* | *Сроки* |
| 1. | Изучение инновационных программ по музыкальному воспитанию. | В течение года |
| 2. | Знакомство с нотной литературой, освоение нового музыкального репертуара. | В течение года |
| 3 | Активное участие в методических объединениях. | В течение года |
| 4 | Индивидуальная ООД с детьми по музыке. | Каждая среда |
| 5 | Дополнение фонетики произведениями классиков, фольклорным материалом. | В течение года |
| 6 | Праздники и развлечения. | В течение года |
| 7 | Изготовление пособий и д/игр. | В течение года |
| 8 | Подбор эскизов и изготовление декораций и костюмов к праздникам. | В течение года |
| 9 | Работа с педагогами по подготовке хоровых выступлений на праздниках для детей. | Каждая среда |
| 10 | Консультации для воспитателей и родителей. | Каждый вторник |
| 11 | Анализ работы по музыке за год. | Апрель – Май |

Приложение

к годовому плану

ПЛАН РАБОТЫ ИНСТРУКТОРА

ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ НА 2022– 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПО МБДОУ Д/С № 12

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Мероприятия* | *Сроки* |
| 1. | Изучение инновационных программ по физическому воспитанию. | В течение года |
| 2. | Знакомство с новой литературой. | В течение года |
| 3. | Взаимопосещения инструкторов по физическому воспитанию. | В течение года |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. | Активное участие в методических объединениях. | В течение года |
| 5. | Индивидуальная ООД с детьми по физкультуре. | Каждый четверг |
| 6 | Оснащение спортивных уголков в группах. | В течение года |
| 7 | Спортивные праздники, досуги, походы, прогулки. | В течение года |
| 8 | Проведение Дня здоровья. | Октябрь Февраль Апрель |
| 9 | Гимнастика после сна. | В течение года |
| 10 | Изготовление пособий и д/игр. | В течение года |
| 11 | Неделя здоровья. | Январь /1-ая неделя/  Март /4-ая неделя/ |
| 12 | Работа с педагогами по вопросам различных форм организации физкультурно-оздоровительной деятельности. | Каждый вторник |
| 13 | Консультации для воспитателей и родителей. | Каждая среда |
| 14 | Анализ работы по физкультуре за год. | Апрель – Май |